

รายงานผลการดำเนินโครงการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ประจำปี งบประมาณ 2566

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ดังต่อไปนี้

มาตรการ	การกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ
1.พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ต้องรับทราบและถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ คู่มือ หลักเกณฑ์ แนวปฏิบัติ หรือแนวทางต่าง ๆ -แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี -การประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน -การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน -การขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน	1.สำนักปลัดรับผิดชอบดำเนินการแจ้งเวียนหนังสือสั่งการในเรื่องต่าง ๆ ที่รับผิดชอบเพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างรับทราบและถือปฏิบัติ 2.ผู้อำนวยการกองและสำนักปลัด สั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชารับทราบและถือปฏิบัติ	สำนักปลัด	ม.ค. - มี.ค. 2566	การรับทราบด้วยวิธีการต่าง ๆ อาทิ -การลงลายมือชื่อรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร -การส่งรายละเอียดตามสาระของงานแต่ละงานทางช่องทาง Line : พนักงานส่วนตำบล

ข้อเสนอแนะ / การดำเนินการประชาสัมพันธ์และการเปิดช่องทางการรับทราบข้อมูลต่างๆ เพื่อการรับทราบข้อมูลของการปฏิบัติราชการในหน่วยงาน

มาตรการ	การกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ
2.การสร้างฐานความคิดการแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม	1.เสริมสร้างฐานความคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบการจัดอบรม/จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ณรงค์ 2.กำหนดแนวทางปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัด	ม.ค. - มี.ค. 2566	1จัดอบรมปลูกฝังฐานความคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2566 2.จัดทำสื่อเรื่องการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและส่วนรวมประชาสัมพันธ์แก่บุคลากรทุกฝ่าย วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566 3.จัดประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สินของทางราชการ วันที่ 10 กุมภาพันธ์

ข้อเสนอแนะ / หากมีบุคลากรมาใหม่ให้สำนักปลัดชี้แจงให้ทราบถึงมาตรการดังกล่าวของหน่วยงาน

มาตรการ	การกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ
3.การมอบหมายงาน ให้ผู้อำนวยการกอง/สำนักปลัด จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่	ผู้อำนวยการกอง/สำนักปลัด จัดทำคำสั่งมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร และประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งมีการชี้แจงทำความเข้าใจกับผู้ใต้บังคับบัญชาทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงคำสั่งมอบหมายงาน	สำนักปลัด	ม.ค. - มี.ค. 2566	-คำสั่งมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร -ประกาศ/ประชาสัมพันธ์เพื่อการรับทราบทั่วกัน
4. การสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) แก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในรายละเอียดข้อคำถามของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ในแต่ละข้อคำถาม	ประชุมคณะทำงานเตรียมความพร้อมการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เพื่อพิจารณาว่า องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากน้อยเพียงใด โดยเน้นถึงการมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น -จัดประชุมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องในรายละเอียดข้อคำถามของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ในแต่ละข้อคำถาม	สำนักปลัด	ม.ค. - มิ.ย. 2566	การดำเนินการสร้างความรู้ความเข้าใจ บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ แสดงออกในผลการตอบคำถามและแนวทางในการตอบแบบผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ในแต่ละข้อคำถาม มากขึ้น

ข้อเสนอแนะ / การจัดเตรียมเพื่อการสร้างความรู้ความเข้าใจกับผู้ใต้บังคับบัญชา ตามช่องทางหลายๆ ช่องทาง

