



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

ที่ นศ. ๗๗๐๐๑/

วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ งานการเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามนโยบาย/แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล (แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลพร้อมด้วยพนักงานจ้างทุกคนและทุกตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง มีความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ มีความรู้และเกิดทักษะในการบริหาร มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ มีพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ

ดังนั้น จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

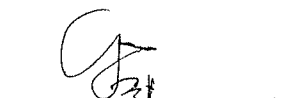
ทั้งนี้ ให้เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ให้ประชาชนได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป


(นายประสาน เชื้อบ้านเกาะ)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ข้อพิจารณาของหัวหน้าสำนักปลัด

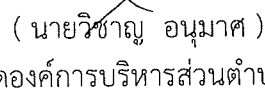
-เพื่อโปรดทราบ / จัดทำเอกสารให้เรียบร้อย


(นางปิยะมาศ สีนุพาซี)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

ข้อพิจารณาของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

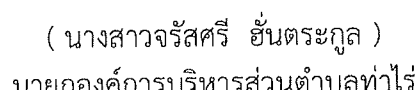
-เพื่อโปรดทราบ / จัดทำเอกสารให้เรียบร้อย


(นายวิชาญ อนุมาศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

ข้อพิจารณาสั่งการผู้บริหารท้องถิ่น

- ดำเนินการ


(นางสาวจรัสศรี อ้นตระกูล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

รายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. การวางแผนกำลังคน ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน	เป็นกระบวนการสร้างความสอดคล้อง เชิงยุทธศาสตร์ ระหว่างทิศทางการบริหารงานของหน่วยงาน กับกลยุทธ์ด้านทุนมนุษย์ขององค์กร โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ องค์กรมีทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสม มีความรู้ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับ เงื่อนไขเวลา	การดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ในรายไตรมาสต่างๆเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาทิ โครงการเพื่อความปลอดภัยในช่วงเทศกาล เป็นต้น	
๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน การเลื่อนระดับ	การรับบุคคลที่ไม่ได้เป็นพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานจ้างด้วยวิธีการสอบแข่งขันหรือคัดเลือก โดยเป็นการทำให้มีสถานภาพเป็นพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานจ้าง รวมถึงการแต่งตั้ง เป็นการส่งให้พนักงานส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่และรับผิดชอบงานในตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง และมีสิทธิที่จะได้รับเงินเดือนตามตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง	นางสาวสิริรัตน์ คงมี นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปรับเปลี่ยนตำแหน่ง ๑ พ.ย.๖๕) นายอัมชัย ไสแวง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา (โอนมาเมื่อวันที่ ๑ ก.พ.๒๕๖๖) นางสาวจันทิมา ราชอุไร ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) บรรจุเป็นพนักงานจ้าง ๕ ม.ค.๖๖ นายรณชิต บัวสกุล พนักงานขับรถยนต์ บรรจุเป็นพนักงานจ้าง ๑ ก.พ.๖๖ นางสาวสุรีตนา คงกำไร ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี บรรจุเป็นพนักงานจ้าง ๑ ก.พ.๖๖	
๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖ รอบที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖	กระบวนการประเมินค่าของบุคคลผู้ปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ทั้งผลงานและคุณลักษณะอื่น ๆ ที่มีคุณค่าต่อการปฏิบัติงานภายในเวลาที่กำหนดไว้อย่างแน่นอน	รอบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน รอบที่ ๑ และ รอบที่ ๒	

รายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย <u>ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน</u> กิจกรรมรณรงค์เสริมสร้างคุณธรรมและ จริยธรรมเพื่อป้องกันการกระทำผิด เกี่ยวกับการขัดกันแห่งผลประโยชน์ (รูปแบบออนไลน์)	การส่งเสริมการทำความดีที่ถูก ปลูกฝังขึ้นในจิตใจจนเกิดจิตสำนึกที่ดี มี ความกตัญญู เป็นต้น และการประพฤติ ปฏิบัติตามความดีงามแห่งคุณธรรม เพื่อ การไม่ละเมิดต่อสิ่งที่จะเป็นเหตุทำลาย ความดีงามแห่งคุณธรรมจริยธรรม	นางปิยะมาศ สันธพาศี หัวหน้าสำนักปลัด นางสาวเสาวภา เนินพลอย นิติกรชำนาญการ นางสาวศิริภาณี ศรีตุภา นักจัดการงานทั่วไป นางสาวอ้อมใจ เกียรติกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นางสาวจิตภาณุมาศ ดิยาวรพันธุ์ นักวิชาการศึกษา นางสาวจุฬาลักษณ์ ไสยวงศ์ นักวิชาการสาธารณสุข นางสาวสุภาพร เพชรช่วย อาสาบริบาลอบต.ท่าไร่ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว	
๕. การสรรหาคนดีคนเก่ง <u>ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน</u> โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/ บุคคลภายนอก ผู้ทำคุณประโยชน์อัน เป็นที่ประจักษ์หรือผู้ปฏิบัติตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	คัดเลือกบุคลากร ที่มีความสามารถสูงเข้ามา ในองค์กรแล้ว บุคคลที่มีความสามารถ พิเศษ มีผลงานที่โดดเด่นเหนือบุคคลอื่น	-	ช่วงดำเนินการใน ระหว่าง เดือนเมษายน ถึง เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖
๕. การสรรหาคนดีคนเก่ง <u>ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน</u> โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและ จริยธรรมในการปฏิบัติราชการและ ให้บริการประชาชนดีเด่น	คัดเลือกบุคลากร ที่มีความสามารถสูงเข้ามา ในองค์กรแล้ว บุคคลที่มีความสามารถ พิเศษ มีผลงานที่โดดเด่นเหนือบุคคลอื่น		ช่วงดำเนินการใน ระหว่าง เดือนเมษายน ถึง เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๖. การพัฒนาบุคลากร <u>ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน</u> โครงการเสริมสร้างหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำวินิจฉัยของศาลปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ (วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ในรูปออนไลน์)	กระบวนการที่มุ่งจะเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงาน ความรู้ความสามารถ ทักษะและทัศนคติของบุคลากรให้เป็นไปทางที่ดีขึ้นเพื่อให้บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาแล้วนั้นปฏิบัติงานได้ผลตามวัตถุประสงค์ ของหน่วยงานอย่างมีประสิทธิภาพ	นางสาวเสาวภา เนินพลอย ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ นางศิริภา ฤทธิบุรณ์ นักวิชาการเกษตรชำนาญการ นางสาวจุฬาลักษณ์ ไสยวงศ์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ นางสาวศิริณี ศรีดุภา นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว	
๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ <u>ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน</u> -โครงการเทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นและกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการปรับปรุงใหม่เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานในประเด็นที่ผู้บริหารท้องถิ่นประธานสภา สมาชิกสภา และบุคลากรท้องถิ่นต้องรู้ (ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) -โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	เส้นทางความก้าวหน้าในการปฏิบัติ ราชการที่จะไปสู่ตำแหน่งสำคัญของส่วนราชการ โดยมีการกำหนดและแสดงให้เห็นถึงเส้นทางการสั่งสม ประสบการณ์และผลงานในแต่ละตำแหน่งที่ครองมาก่อนการเลื่อนไปดำรงตำแหน่งสำคัญ	นางสาวจรัสศรี ชันตระกูล นายกอบต.ท่าไร่ นายเมธา วรฤทธิ์ ประธานสภาอบต.ท่าไร่ นายสุริยะ ญาติภิรักษ์ รองประธานสภา อบต. นายอนันต์ จันทร์จำปา สมาชิกสภาอบต.ท่าไร่ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว -นางปิยะมาศ สันธูพาชี หัวหน้าสำนักปลัด นายประสาน เชื้อบ้านเกาะ นักทรัพยากรบุคคล เข้าร่วมโครงการดังกล่าว	
๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต <u>ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน</u> -งานประชุมพัฒนาศักยภาพบุคลากรในการดูแลผู้ป่วยแบบประคับประคอง (โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช) วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ -โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่ายการดูแลผู้ป่วยจิตเวชฉุกเฉินในชุมชน ปี ๒๕๖๖ (โรงพยาบาลมหาราชนครศรีธรรมราช) วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖	การพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นการสร้างรากฐานของระดับการดำรงชีวิตของคนให้ดีขึ้น โดยการให้ความรู้ การฝึกด้านคุณธรรม การส่งเสริมสุขภาพอนามัยการประกอบอาชีพรวมกันอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข ในประเทศไทยได้มีการสร้างเกณฑ์มาตรฐานของคุณภาพชีวิต	นางสาวจุฬาลักษณ์ ไสยวงศ์ นักวิชาการสาธารณสุข เข้าร่วมโครงการดังกล่าว นางสาวจุฬาลักษณ์ ไสยวงศ์ นักวิชาการสาธารณสุข จ.อ.อรุณ แก้วจันทน์ เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เข้าร่วมโครงการดังกล่าว	

รายงานผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน -การจัดทำแผนงานโครงการด้านพลังงาน ภายใต้โครงการเพิ่มสมรรถนะด้านการบริหาร และการจัดการพลังงานครบวงจรในชุมชน ระดับตำบลและเครือข่ายพลังงานชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) -โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างและพัฒนา ศักยภาพอาสาปศุสัตว์ด้านโรคพิษสุนัขบ้า ปี พ.ศ.๒๕๖๖ (วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖) -โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัยพื้นที่ท่องเที่ยวชุมชน กลุ่มจังหวัด ภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย (กิจกรรมอบรมหลักสูตรอาสาสมัครฉุกเฉิน การแพทย์) (ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕)	การพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นการสร้าง รากฐานของระดับการดำรงชีวิตของคนให้ดีขึ้น โดยการให้ความรู้ การฝึกด้าน คุณธรรม การส่งเสริมสุขภาพอนามัยการ ประกอบอาชีพพร่วมกันอยู่ร่วมกันในสังคม อย่างมีความสุข ในประเทศไทยได้มีการ สร้างเกณฑ์มาตรฐานของคุณภาพชีวิต	นางสาวอ้อมใจ เกียรติกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นางสาวจารุณี กาละกาญจน์ ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว นางสาวจุฬาลักษณ์ ไสยวงศ์ นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว นางสาวอ้อมใจ เกียรติกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นางสาวจารุณี กาละกาญจน์ ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์ นางสาวสุภาพร เพชรช่วย อาสาบริบาลอบต.ท่าไร่ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว	

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

-ไม่มี-



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่.....

ที่ นศ.๗๗๐๐๑/.....วันที่.....ตุลาคม ๒๕๖๖.....

เรื่อง...รายงานผลดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือนหลัง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช รายงานผลดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนหลัง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายประสาน เชื้อบ้านเกาะ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นางปิยะมาศ สันธูพาณิชย์)

หัวหน้าสำนักปลัด

(นายวิชาญ อนุมาศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(นางสาวจรัสศรี อ้นนตระกูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือนหลัง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๑. ด้านการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร	ดำเนินการแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖)	<u>การดำเนินการสรรหาสายงานผู้บริหารที่ว่าง และพนักงานส่วนตำบลแต่งตั้งไปและแต่งตั้งวิชาการที่ว่าง</u> ผ่านทางช่องทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช ดังนี้ ● ด้วยวิธีการประชาสัมพันธ์รับโอน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้ ๑. นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา ๒. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ที่ ๒๐๑ / ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ และตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ที่ ๑๓๐ / ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖	ไม่มี
๒. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	ดำเนินการแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ได้สรรหาพนักงานจ้างแทนตำแหน่งที่ว่างจำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้ ๑. คนงาน จำนวน ๑ อัตรา ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ที่ ๑๙๙/ ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือนหลัง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๙) การพัฒนา ๓ ด้าน คือ ๑. พัฒนาตนเอง เช่น ใช้สื่อต่างๆ กิจกรรมวิชาการ ศึกษาต่อ เป็นต้น ๒. พัฒนาในงาน เช่น สอนงาน พี่เลี้ยง การมอบหมายงาน เป็นต้น พัฒนานอกงาน เช่น ฝึกอบรม ดูงาน ศึกษาต่อ เป็นต้น	● <u>การพัฒนาตนเอง</u> องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ได้นำระบบสารสนเทศ สื่อต่างๆ มาใช้เพื่อการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวน ๒๒ ระบบ ดังนี้ ๑. ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ LHR ๒. ระบบ สปสช. สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ NHSO Smart Card Authentication System (Mx beta ๑.) ๓. ระบบบัญชี e-LAAS ๔. ระบบจัดการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง CU-TaXGO ๕. ระบบโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTAX ๓๐๐๐ ๖. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-GP ๗. ระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๘. ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (E-Volunteer) ๙. ระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ele.go.th ๑๐. ระบบ e-report โครงการลดใช้พลังงานภาครัฐ ๑๑. ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ๑๒. ระบบข้อมูลสนเทศการพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ (SAR) ๑๓. ระบบแนะนำสำหรับอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนแบบอัตโนมัติ (Thai school Lunch)	ไม่มี

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือนหลัง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
		๑๔. โปรแกรมบันทึกและคัดกรองการเจริญเติบโตและพัฒนาการเด็กปฐมวัย (Kiddiary) ๑๕. ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ๑๖. ระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (info) ๑๗. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-welfare) ๑๘. ระบบการกิจการเด็กและเยาวชน โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ๑๙. ระบบการจัดการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-social welfare) ๒๐. ระบบรับแจ้งเหตุการณ์กิจการเด็กและเยาวชน ๒๑. ระบบสารสนเทศเพื่อการคุ้มครองเด็ก กรมกิจการเด็กและเยาวชน (cpis.dcy.go.th) ๒๒. สถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัว (thaifamily.in.th)	

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือนหลัง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
		<u>การพัฒนาในงาน</u> มีพี่เลี้ยง ให้คำปรึกษา สอนงาน แนะนำ จากสายงานแห่ง ทั่วไป แห่งวิชาการ แห่งวิชาการอำนวยการ และบริหารท้องถิ่น ตามลำดับชั้น และองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่จัดทำคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ รับผิดชอบแก่บุคลากร เป็นปัจจุบันตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เลขที่ ๒๐๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายหน้าที่ การงานให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในองค์การบริหารส่วนตำบล และมอบหมาย หน้าที่การงานให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลตามคำสั่งที่ เกี่ยวข้อง ดังนี้ ๑. คำสั่งสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เลขที่ ๗๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้แก่เจ้าหน้าที่ ภายในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๒. คำสั่งกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล เลขที่ ๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้แก่เจ้าหน้าที่ภายใน กองคลัง ๓. คำสั่งกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เลขที่ ๘๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้แก่เจ้าหน้าที่ ภายในกองช่าง	

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือนหลัง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
		<u>การพัฒนานอกงาน</u> องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่มีคำสั่งให้เจ้าหน้าที่เดินทางไปราชการ ประเภทพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครอบครัว.เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด ๔๕ ครั้ง แยกแต่ละเดือน ดังนี้ ๑. เมษายน ๒๕๖๖ จำนวน ๖ ราย ๒. พฤษภาคม ๒๕๖๖ จำนวน - ราย ๓. มิถุนายน ๒๕๖๖ จำนวน ๙ ราย ๔. กรกฎาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๔ ราย ๕. สิงหาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑๐ ราย ๖. กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๖ ราย แยกตามสายงานเฉพาะพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครอบครัว. ปัจจุบัน มีเจ้าหน้าที่ทั้งหมด ๒๒ สายงาน ไปราชการ ๑๔ สายงาน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๔๕ % $\frac{๑๔ \times ๑๐๐}{๒๒} = ๖๓.๖๓\%$ ๒๒	ไม่มี

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือนหลัง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
		- องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่มีการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครู ซึ่งงานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทราบทาง WWW.tharai.go.th แยกตามแห่งต่างๆ เฉพาะตำแหน่งที่มีคนครอง รวมทั้งสิ้น ๒๑ อัตรา ดังนี้ ๑. แห่งบริหารท้องถิ่น จำนวน ๑ อัตรา ๒. แห่งอำนวยการท้องถิ่น จำนวน ๓ อัตรา ๓. แห่งวิชาการ จำนวน ๑๒ อัตรา ๔. แห่งทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา ๕. พนักงานครูอบต. สายงานการสอน จำนวน - อัตรา	ไม่มี
๓. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร	กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เป็นไปตามปฏิทินและขั้นตอนวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น	ตามปฏิทินและขั้นตอนวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น <u>ขั้นตอนที่ ๑ : เตรียมการประเมินผล</u> ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เลขที่ ๖๑/๒๕๖๕ ฉบับลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล, เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูอบต. เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ลงนามรับทราบเรียบร้อยแล้ว ๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เลขที่ ๖๒/๒๕๖๕ ฉบับลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล, พนักงานครูอบต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ลงนามรับทราบเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือนหลัง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๔. ด้านการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน บุคลากร	กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เป็นไปตามปฏิทินและขั้นตอนวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น	ตามปฏิทินและขั้นตอนวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น <u>ขั้นตอนที่ ๑ : เตรียมการประเมินผล</u> ๓. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เลขที่ ๖๑/๒๕๖๕ ฉบับลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล, เลื่อนเงินเดือนพนักงานครอบครัว. เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ลงนามรับทราบเรียบร้อยแล้ว ๔. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เลขที่ ๖๒/๒๕๖๕ ฉบับลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล, พนักงานครอบครัว. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ลงนามรับทราบเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือนหลัง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
		๕. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เลขที่ ๕๕/๒๕๖๕ ฉบับลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครอบครัว. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ลงนามรับทราบ ตามบันทึกข้อความสำนักปลัด ที่ นศ ๗๑๒๐๑/๘๖๖ ฉบับลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ๖. เลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามคำสั่งอบต.ท่าไร่ ที่ ๒๖๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ คำสั่งอบต.ท่าไร่ ที่ ๔๓๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ <u>ขั้นตอนที่ ๒ : จัดทำคำรับรองรายบุคคล</u> ๑. <u>นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่</u> ประชุมมอบนโยบาย แผนการปฏิบัติราชการ และเป้าหมายของอปท.ให้แก่ ปลัดอบต./หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย รอบการประเมินครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ ๒. <u>หัวหน้าสำนักปลัด</u> ประชุมมอบนโยบาย แผนการปฏิบัติราชการ และเป้าหมายของอปท.ให้แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักปลัด รอบการประเมินครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕	

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือนหลัง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
		๓. กองคลัง ประชุมมอบนโยบาย แผนการปฏิบัติราชการ และเป้าหมายของอปท.ให้แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดกองคลัง รอบการประเมินครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ ๔. กองช่าง ประชุมมอบนโยบาย แผนการปฏิบัติราชการ และเป้าหมายของอปท.ให้แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดกองคลัง รอบการประเมินครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ <u>ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ หลังจากมีการประชุมมอบนโยบาย ตั้งแต่ต้นรอบการประเมิน ครบถ้วนทั้งสิ้น ๕๘ ราย คิดเป็น ๑๐๐ % ดังนี้</u> ๑. พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๗ ราย ๒. พนักงานครูปต. จำนวน ๑ ราย ๓. ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ ราย ๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๘ ราย ๕. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๐ ราย ทั้งนี้ แต่ละกองมีบันทึกข้อความแจ้งรายงานให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่รับทราบว่าได้ดำเนินการจัดทำตัวชี้วัดเสร็จสิ้นตั้งแต่ต้นรอบการประเมิน มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือนหลัง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๕. ด้านการให้ทุนให้ โทษและการสร้าง ขวัญกำลังใจ	● การเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)	-	ไม่มี
		● จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	ไม่มี
๖. ด้านอัตรากำลัง และการบริหาร อัตรากำลัง	● ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช	● ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เลขที่ ๒๐/๒๕๖๖ ฉบับลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบผ่านทาง WWW.tharai.go.th และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่แจ้งผ่านทางการประชุมมอบนโยบาย แผนการปฏิบัติราชการ และเป้าหมายของอปท.ให้แก่ ปลัดอบต./หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย รอบการประชุมครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือนหลัง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
	ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงครอบคลุม กำกับติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบที่เกี่ยวข้อง	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่จัดทำคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบแก่บุคลากร ดังนี้ ๑. คำสั่งสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เลขที่ ๗๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๒. คำสั่งกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล เลขที่ ๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในกองคลัง ๓. คำสั่งกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เลขที่ ๘๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในกองช่าง	ไม่มี

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือนหลัง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	<u>จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) โดยกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ๑ ตำแหน่ง ดังนี้</u> ๑. วิศวกรโยธา ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานด้านขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่, เพื่อรองรับหน้าที่ความรับผิดชอบงานในส่วนราชการต่างๆที่เพิ่มขึ้นและมีความยุ่งยากซับซ้อน ซึ่งอัตรากำลังที่มีปัจจุบันไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทันท่วงที และเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานในเชิงรุก เพื่อให้บริการประชาชนด้านสุขภาพอนามัย ในระดับปฐมภูมิ	ไม่มี

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือนหลัง ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
	● สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น จำนวน ๔ โครงการ ดังนี้ ๑. โครงการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นสืบสานประเพณีลอยกระทง	-	๑๕๐,๐๐๐ บาท
	๒. โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น		๘,๔๐๐ บาท
	๓. โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีพื้นบ้าน	-	๒๐,๐๐๐ บาท
	๔. โครงการจัดงานประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ ร่วมกับอำเภอเมืองนครศรีธรรมราชประจำปี ๒๕๖๖	ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	๕,๐๐๐ บาท
	๕. โครงการส่งเสริมประเพณีบุญสารทเดือนสิบ ประจำปี ๒๕๖๖	ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	๑๓,๐๐๐ บาท
	๖. โครงการจัดงานวันกตัญญูสืบสานประเพณีสงกรานต์	ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	๑๐๐,๐๐๐ บาท