



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

ที่ นศ. ๗๗๐๐๑/

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
รอบ ๖ เดือนแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช
จังหวัดนครศรีธรรมราช รายงานผลดำเนินการตามนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับนโยบายการ
บริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายประสาน เชื้อบ้านเกาะ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

พ.อ.ป.อ.อ.อ.

(นางปิยะมาศ สิ้นธุพาชี)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.อ.ป.อ.อ.อ.

(นายวิชาญ อนุมาศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

- ท.ว.น

(นางสาวจรัสศรี ยันนตระกูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
รอบ ๖ เดือนแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๑. ด้านการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร	ดำเนินการแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)	การดำเนินการสรรหาสายงานผู้บริหารที่ว่าง และพนักงานส่วนตำบลแห่งทั่วไปและทางวิชาการที่ว่าง ผ่านทางช่องทางระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์สำนักงานจังหวัดนครศรีธรรมราช ดังนี้ ● ด้วยวิธีการประชาสัมพันธ์รับโอน ๔ ตำแหน่ง ๔ อัตรา ดังนี้ ๑. ครูผู้ช่วย อันดับ ครูผู้ช่วย จำนวน ๑ อัตรา ๒. ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา ๓. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑ อัตรา ๔. วิศวกรโยธา ปก./ชก. จำนวน ๑ อัตรา	ไม่มี
๒. ด้านการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	ดำเนินการแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ได้สรรหาพนักงานจ้างตามตำแหน่งที่ว่างจำนวน ๙ ตำแหน่ง ๙ อัตรา ดังนี้ ๑. คนงานประจำรถขยะ จำนวน ๑ อัตรา ๒. พนักงานผลิตน้ำประปา จำนวน ๑ อัตรา ๓. คนงาน จำนวน ๑ อัตรา ๔. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา ๕. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา ๖. พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา ๗. ยาม (ศพด.อบต.ท่าไร่) จำนวน ๑ อัตรา ๘. ภารโรง (ศพด.อบต.ท่าไร่) จำนวน ๑ อัตรา ๙. ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) (ศพด.อบต.ท่าไร่) จำนวน ๑ อัตรา ปัจจุบันทุกตำแหน่งดำเนินการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ทั้งหมดจำนวน ๔๘ ตำแหน่ง ๕๓ อัตรา	ไม่มี

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบ ๖ เดือนแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๓. ด้านการพัฒนาบุคลากร	ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) การพัฒนา ๓ ด้าน คือ - พัฒนาตนเอง เช่น ใช้สื่อต่างๆ กิจกรรมวิชาการ ศึกษาต่อ เป็นต้น - พัฒนาในงาน เช่น สอนงาน พี่เลี้ยง การมอบหมายงาน เป็นต้น - พัฒนาอองงาน เช่น ฝึกอบรม ดูงาน ศึกษาต่อ เป็นต้น	● การพัฒนาตนเอง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ได้นำระบบสารสนเทศ สื่อต่างๆ มาใช้เพื่อการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวน ๒๒ ระบบ ดังนี้ - ระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ LHR - ระบบ สปสข. สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ NHSO Smart Card Authentication System (Mx beta ๑.) - ระบบบัญชี e-LAAS - ระบบจัดการภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง CU-TaXGO - ระบบโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTAX ๓๐๐๐ - ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-GP - ระบบประเมินผลมาตรฐานชั้นปฏิบัติการจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (E-Volunteer) - ระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ele.go.th - ระบบ e-report โครงการลดใช้พลังงานภาครัฐ - ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) - ระบบข้อมูลสารสนเทศการพัฒนาเด็กปฐมวัยตามมาตรฐานชาติ (SAR) - ระบบแนะนำร้านอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนแบบอัตโนมัติ (Thai school Lunch)	ไม่มี

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือนแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
		๑๔. โปรแกรมบันทึกและคัดกรองการเจริญเติบโตและพัฒนาการเด็กปฐมวัย (Kiddiary) ๑๕. ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ๑๖. ระบบข้อมูลกลางองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (info) ๑๗. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-welfare) ๑๘. ระบบการบริการเด็กและเยาวชน โครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ๑๙. ระบบการจัดการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม (e-social welfare) ๒๐. ระบบรับแจ้งเหตุกรมกิจการเด็กและเยาวชน ๒๑. ระบบสารสนเทศเพื่อการคุ้มครองเด็ก กรมกิจการเด็กและเยาวชน (cpis.dcy.go.th) ๒๒. สถานการณ์ความเข้มแข็งของครอบครัว (thaifamily.in.th)	

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือนแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
		การพัฒนาในงาน มีพี่เลี้ยง ให้คำปรึกษา สอนงาน แนะนำ จากสายงานแห่ง ทั่วไป แห่งวิชาการ แห่งวิชาการอำนวยความสะดวก และบริหารท้องถิ่น ตามลำดับชั้น และองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ จัดทำคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ รับผิดชอบแก่บุคลากร เป็นปัจจุบันตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เลขที่ ๒๐๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายหน้าที่การ งานให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในองค์การบริหารส่วนตำบล และมอบหมายหน้าที่การ งานให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลตามคำสั่งที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ ๓. คำสั่งสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เลขที่ ๕๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้แก่เจ้าหน้าที่ ภายในสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๔. คำสั่งกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล เลขที่ ๒๐๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้แก่เจ้าหน้าที่ ภายในกองคลัง ๕. คำสั่งกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เลขที่ ๕๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้แก่เจ้าหน้าที่ ภายในกองช่าง	ไม่มี

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือนแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
		การพัฒนาองคมนตรี องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่มีคำสั่งให้เจ้าหน้าที่เดินทางไปราชการ ประเมินพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครูรอบต.เข้ารับการฝึกอบรมทั้งหมด ๒๙ ราย แยกแต่ละเดือน ดังนี้ ๑. ตุลาคม ๒๕๖๕ จำนวน - ราย ๒. พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๖ ราย ๓. ธันวาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๗ ราย ๔. มกราคม ๒๕๖๖ จำนวน ๖ ราย ๕. กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จำนวน ๖ ราย ๖. มีนาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๘ ราย แยกตามสายงานเฉพาะพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครูรอบต. ปัจจุบัน มีเจ้าหน้าที่ทั้งหมด ๒๒ สายงาน ไปราชการ ๑๐ สายงาน คิดเป็นร้อยละ ๔๕.๔๕ % $\frac{10 \times 100}{22} = 45.45\%$ ๒๒	

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบ ๖ เดือนแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
		● องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่มีการจัดทำแผนเส้นทางความก้าวหน้าของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานครู ซึ่งงานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทราบทาง WWW.changklang.go.th แยกตามแห่งต่างๆ เฉพาะตำแหน่งที่มีคนครอง รวมทั้งสิ้น ๒๘ อัตรา ดังนี้ ๑. แห่งบริหารท้องถิ่น จำนวน ๑ อัตรา ๒. แห่งอำนวยความสะดวก จำนวน ๓ อัตรา ๓. แห่งวิชาการ จำนวน ๑๒ อัตรา ๔. แห่งทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา ๕. พนักงานครูอบต. สายงานการสอน จำนวน - อัตรา	ไม่มี
๓. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร	กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ เป็นไปตามปฏิทินและขั้นตอนวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น	ตามปฏิทินและขั้นตอนวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น ขั้นตอนที่ ๑ : เติรียมการประเมินผล ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เลขที่ ฉบับลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล, เลื่อนเงินเดือนพนักงานครูอบต. เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ลงนามรับทราบเรียบร้อยแล้ว ๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เลขที่ ฉบับลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล, พนักงานครูอบต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ลงนามรับทราบเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบ ๖ เดือนแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๔. ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร	● กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ เป็นไปตามปฏิทินและขั้นตอนวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น	ตามปฏิทินและขั้นตอนวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น <u>ขั้นตอนที่ ๑ : เตรียมการประเมินผล</u> ๓. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ เลขที่ ฉบับลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล, เลื่อนเงินเดือนพนักงานครุอบต. เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ลงนามรับทราบเรียบร้อยแล้ว ๔. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าแร่ เลขที่ ฉบับลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบล, พนักงานครุอบต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ลงนามรับทราบเรียบร้อยแล้ว	ไม่มี

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือนแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
		๕. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เลขที่ ฉบับลงวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งของการลาและการมาทำงานสายของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครอบครัวอบต. ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ลงนามรับทราบ <u>ขั้นตอนที่ ๒ : จัดทำคำรับรองรายบุคคล</u> ๑. <u>นายองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่</u> ประชุมมอบนโยบาย แผนการปฏิบัติราชการ และเป้าหมายของอปท.ให้แก่ ปลัดอบต./หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าสำนักงานปลัด/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย รอบการประชุมเดือนครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ๒. <u>หัวหน้าสำนักงานปลัด</u> ประชุมมอบนโยบาย แผนการปฏิบัติราชการ และเป้าหมายของอปท.ให้แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัด รอบการประชุมเดือนครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ เดือนตุลาคม ๒๕๖๖	

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือนแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
		๓. ปอองคฺลิ่ง ประชุมมอบนโยบาย แผนการปฏิบัติราชการ และเป้าหมายของอปท.ให้แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดกองคลัง ๔. ปอองซ่าง ประชุมมอบนโยบาย แผนการปฏิบัติราชการ และเป้าหมายของอปท.ให้แก่เจ้าหน้าที่ในสังกัดกองคลัง ผู้ประเมินและผู้รับการประเมิน จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ หลังจากมีการประชุมมอบนโยบาย ตั้งแต่ต้นรอบการประเมิน ครบถ้วน ทั้งสิ้น ๔๒ ราย คิดเป็น ๑๐๐ % ดังนี้ ๑. พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒๑ ราย ๒. พนักงานครุอบต. จำนวน - ราย ๓. ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ราย ๔. พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๙ ราย ๕. พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๒ ราย ทั้งนี้ แต่ละกองมีบันทึกข้อความแจ้งรายงานให้นายกองดำเนินการบริหารส่วนตำบลท่าไร่รับทราบว่าได้ดำเนินการจัดทำตัวชี้วัดเสร็จสิ้นตั้งแต่ต้นรอบการประเมิน มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือนแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
๕. ด้านการให้ทุนให้ โทษและการสร้าง ขวัญกำลังใจ	● การเบิกจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี (โบนัส)	● จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน	ไม่มี
๖. ด้านอัตราค่าจ้าง และการบริหาร อัตราค่าจ้าง	● ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช	● ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เลขที่ ฉบับลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบผ่านทาง www.Tharai.go.th และนายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่แจ้งผ่านทางการประชุมมอบนโยบายแผนการปฏิบัติงาน และการเป้าหมายของอปท.ให้แก่ ปลัดอปท./หัวหน้าส่วนราชการ/หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง/หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย รอบการประชุมครั้งที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖	ไม่มี

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือนแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
	ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงครอบคลุม กำกับติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบที่เกี่ยวข้อง	องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่จัดทำคำสั่งแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบแก่บุคลากร ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เลขที่ ๒๐๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในองค์การบริหารส่วนตำบล และมอบหมายหน้าที่การงานให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในองค์การบริหารส่วนตำบล เลขที่ ๕๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ๒. คำสั่งกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบล เลขที่ ๒๐๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในกองคลัง ๓. คำสั่งกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เลขที่ ๕๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง มอบหมายหน้าที่การงานให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในกองช่าง	ไม่มี

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
รอบ ๖ เดือนแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้เป็นกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี โดยการทำหนดตำแหน่งเพิ่ม ๒ ตำแหน่ง ดังนี้ ๑. คนงาน จำนวน ๑ อัตรา ๒. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา ๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา ๔. ยาม (ศพต.อปต.ท่าไร่) จำนวน ๑ อัตรา ๕. ภารโรง (ศพต.อปต.ท่าไร่) จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานด้านขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่, เพื่อรองรับหน้าที่ความรับผิดชอบงานในส่วนราชการต่างๆที่เพิ่มขึ้นและมีความยุ่งยากซับซ้อน ซึ่งอัตรากำลังที่มีปัจจุบันไม่สามารถปฏิบัติงานหน้าที่ได้ทันเวลาที่และเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานในเชิงรุก เพื่อให้บริการประชาชนด้านสุขภาพอนามัย ในระดับปฐมภูมิ	ไม่มี

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 รอบ ๖ เดือนแรก ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ
	● สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่น มีจำนวน ๔ โครงการ ดังนี้ ๑. โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญ งานรัฐพิธี เทิดทูนรำลึกไว้ซึ่งสถาบัน งานรัฐพิธีต่างๆหรือกิจกรรมที่จัดขึ้นเป็นกรณีพิเศษ เช่น งานรับเสด็จ งานเฉลิมฉลองงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา และองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมกิจกรรม ๒. โครงการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๗ ณ วนอุทยานศรีเสนาภรณ์พัฒนาวัฒนธรรมไทยพื้นบ้านรวมถึงให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ ๓. โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗ โดยการจัดนิทรรศการ วิทยากรด้านอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ๔. โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีพื้นบ้าน จัดกิจกรรม เนื่องในวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๗ ในกิจกรรมรงค์สืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทยพื้นบ้าน รวมถึงให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ	-	แต่ละโครงการมีจำนวน ดังนี้
	๑. โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญ งานรัฐพิธี เทิดทูนรำลึกไว้ซึ่งสถาบัน งานรัฐพิธีต่างๆหรือกิจกรรมที่จัดขึ้นเป็นกรณีพิเศษ เช่น งานรับเสด็จ งานเฉลิมฉลองงานวันเฉลิมพระชนมพรรษา และองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าร่วมกิจกรรม	องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์	๑. ๑๐๐,๐๐๐ บาท
	๒. โครงการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นสืบสานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๖๗ ณ วนอุทยานศรีเสนาภรณ์พัฒนาวัฒนธรรมไทยพื้นบ้านรวมถึงให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ	-	๒. ๑๕๐,๐๐๐ บาท
	๓. โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗ โดยการจัดนิทรรศการ วิทยากรด้านอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น	องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์	๓. ๒๐,๐๐๐ บาท
	๔. โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีพื้นบ้าน จัดกิจกรรม เนื่องในวันเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๗ ในกิจกรรมรงค์สืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทยพื้นบ้าน รวมถึงให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมต่างๆ	องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์	๔. ๒๐,๐๐๐ บาท