



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช

ที่ นศ ๗๗๐๐๑/

วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง การทบทวนแต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาทางจริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

เรื่องเดิม

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคท้าย พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ มาตรา ๖ มาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๒ ประกอบกับประกาศ ก.ธ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๕๖ รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว กรอบของประมวลจริยธรรม นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ได้มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ที่ ๑๔/๒๕๖๗ เรื่อง ทบทวนแต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาทางจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ และได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช) โดยแบบประเมิน () แบบวัดระบบป้องกันการทุจริต () แบบวัด OIT จึงแต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาทางจริยธรรม เพื่อให้คำปรึกษาด้านจริยธรรมแก่ข้าราชการ พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ อย่างต่อเนื่อง จึงขอทบทวนคำสั่งแต่งตั้งเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามเจตนารมณ์แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

หนังสือ/ระเบียบ/กฎหมาย

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ มาตรา ๖ มาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๒ ประกอบกับประกาศ ก.ธ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงเห็นควรทบทวนแต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาทางจริยธรรมรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวเสาวภา เนินพลอย)

นิติกรชำนาญการ

ความเห็น.....



(นางปิยะมาศ สินธุพาชี)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่



(นายวิชาญ อนุมาศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

เหตุผล



(นางสาวจรัสศรี อันตระกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

ที่ ๓๖/๒๕๖๘

เรื่อง ทบพวณแต่งตั้งคณะกรรมการให้คำปรึกษาทางจริยธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ได้มีการจัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ พร้อมข้อกำหนดจริยธรรม เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ มีหลักการและแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อให้การขับเคลื่อนพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ จึงขอแต่งตั้ง คณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ดังนี้

คณะที่ปรึกษา

- | | |
|---|------------------------|
| ๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ | ประธานกรรมการที่ปรึกษา |
| ๒. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ๑ | กรรมการที่ปรึกษา |
| ๓. รองนายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ๒ | กรรมการที่ปรึกษา |
| ๔. เลขานุการนายกององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ | กรรมการที่ปรึกษา |

คณะทำงานให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม

- | | |
|------------------------------------|---------------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒. ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| ๓. หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงาน |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะทำงาน |
| ๕. นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน/เลขานุการ |
| ๖. นิติกร | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |

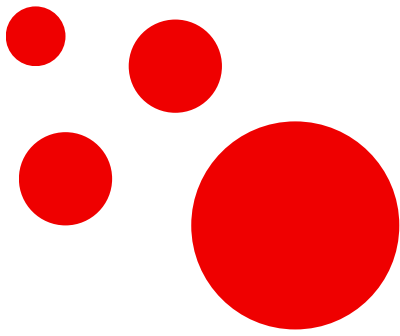
มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะการปฏิบัติที่ควรกระทำ หรือไม่ควรกระทำสำหรับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวจรัสศรี อันตระกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่



2567



**Do's
&
Don'ts**



แนวทางการปฏิบัติงาน ด้านจริยธรรม

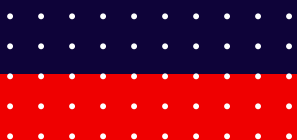
ประจำปี 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช
จังหวัดนครศรีธรรมราช



2568



แนวทางการปฏิบัติงาน ด้านจริยธรรม

เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และแนวทางในการประนีประนอมทางจริยธรรม

องค์การวิจัยทางสัตวบาลทำไร่ อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไกร ได้จัดทำแผนทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Dos & Don'ts) โดยใช้แนวทางจากสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เป็นกรอบแนวทางในการจัดทำประมวลจริยธรรมให้กับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าไกร ซึ่งมีคำอธิบายที่ชัดเจน เข้าใจง่าย และมีเนื้อหาสอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติ จำหน่ายให้บุคลากรมีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมของข้าราชการมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ลดความวุ่นวายใจของข้าราชการ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม ตามประมวลจริยธรรมสำหรับข้าราชการ สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของอบต.ดังนี้

1

จริยธรรม	หลักการ	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
1. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ	ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ ได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจ ในชาติยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ และยึดมั่นและพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอกราชและอธิปไตยของชาติให้คงอยู่อย่างมีเกียรติภูมิปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือและเคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย เทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์และไม่แสดงการต่อต้านหรือกระทำการอันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	1. ตระหนักและยึดมั่นในหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 2. รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียและนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และ/หรือประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น 3. ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุผลในเรื่องต่าง ๆ และข้อมูลที่เป็นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย 4. การปฏิบัติหน้าที่ที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วยเสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความเห็นของเสียส่วนน้อยด้วย	1. แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 2. ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน 3. ปลอมแปลงลายมือหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์



แนวทางการปฏิบัติงาน ด้านจริยธรรม

เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับบทกวีกรรมสัจหา และแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

องค์การบวรวิสาหกิจเพื่อสังคมแห่งประเทศไทย สำนักงานเมืองนครต๋องจรมราช จังหวัณนครต๋องจรมราช

2

จริยธรรม	หลักการ	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
2.ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจตรงไปตรงมาตามกฎหมายและทำนองคลองธรรม โดยไม่กระทำการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบในงานหรืออาชีพของตนมีจิตสำนึกที่ดีต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่เสียสละปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้	1.ตระหนักในบทบาทหน้าที่และมีความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ดี 2.ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบรวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ 3.เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน	1.ประพฤติปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นต่องานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ต่อกลหน่วยงานหรือต่อประชาชน 2.ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อหน้าที่หรือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้า หรือไม่โปร่งใส



จริยธรรม	หลักการ	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
3.กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องชอบธรรม ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องชอบธรรม กล้าตัดสินใจและยกย่องผู้ที่ทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเองกล้ายอมรับผลดีและผลเสียที่เกิดจากการกระทำตนเอง และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้านหรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ทำสิ่งที่ไม่ถูกต้องรวมทั้งไม่ยอมกระทำการในสิ่งที่ไม่เหมาะสม เพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานะภาพของตนเอง	1.ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดีและประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอนหลักปฏิบัติของศาสนา และกฎ ระเบียบของราชการและปฏิบัติตนให้เหมาะสมในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ 2.ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมาย หลักวิชาการและแนวปฏิบัติที่ถูกต้อง 3.ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็นหรือทักท้วงเมื่อพบว่ามีกระทำการในสิ่งที่ถูกต้อง	1.ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงกฎระเบียบหรือความเหมาะสมในการเป็นผู้ปฏิบัติงานที่ดี 2.ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง 3.ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกระทำการในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง



แนวทางการปฏิบัติงาน ด้านจริยธรรม

เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และแนวทางการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

4

องค์การบริการส่วนท้องถิ่นท่าเรือ อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

จริยธรรม	หลักการ	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
4.คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว	คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะด้วย การแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ยึดถือประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้ง เห็นอกเห็นใจประโยชน์ส่วนตัวไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากตำแหน่งหน้าที่ มีจิตอาสา จิตสาธารณะและอุทิศตนมรการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้ง ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม	1.ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการ ประโยชน์ของประชาชนและ ประโยชน์ของประเทศชาติเป็นหลัก 2.ละเว้นการเรียก รับ หรือ ดำเนินการใด ๆ ที่ประสงค์จะให้ ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทน จากการปฏิบัติหน้าที่	1.ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ มีอคติ ต่องานในหน้าที่หรืองานที่ต้องปฏิบัติ หรือมีอคติต่อ เพื่อนร่วมงาน องค์กร รัฐบาล หรือต่อประชาชน 2.ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตนเอง มากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม 3.ปล่อยปละละเลย หรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับ การปฏิบัติหน้าที่ 4.ใช้ตำแหน่งหน้าที่ เรียก รับ หรือยอมจะรับผล ประโยชน์อื่นใด 5.ใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งกลั่นแกล้งผู้อยู่ใต้ บังคับบัญชา หรือบุคคลอื่นได้รับความเสียหาย 6.ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหา ประโยชน์ส่วนตัว

5

จริยธรรม	หลักการ	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
5.ทุ่มเทและอุทิศตนเพื่อผลสัมฤทธิ์ของงาน	ทุ่มเทและอุทิศตนเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบมุ่งมั่น ขยัน อุทิศตนและอดทนเพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลและคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รวมทั้งปฏิบัติงานและพัฒนางานเพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพดีกว่าเดิมและมีมาตรฐานสูง	1.ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย อย่างดีที่สุด 2.รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดี เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น	1.ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ให้ความสำคัญกับ กระบวนการที่กฎหมาย หรือระเบียบไม่ได้ กำหนดไว้ จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน 2.ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อ พบเห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความ สามารถ หรือปฏิบัติหน้าที่ตามความพึง พอใจส่วนตัว



แนวทางการปฏิบัติงาน ด้านจริยธรรม

เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และแนวทางในการประนีประนอมทางจริยธรรม

6 องค์การบริจาคส่วนใหญ่มุ่งเน้นว่า อำนาจเหนือคุณธรรมจรรยา จังจะวัดคุณธรรมจรรยา

จริยธรรม	หลักการ	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
6.ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาค เท่าเทียม โดยมีอรรถาธิบายที่ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกายสถานะทางเศรษฐกิจ สังคมรวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจใส่ใจ เคารพในศักดิ์ศรี และปฏิบัติต่อทุกคนอย่างให้เกียรติ	1.ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงความเป็นธรรม 2.ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วย อรรถาธิบายที่ดีสุภาพ และสร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการ 3.ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญในฐานะประชาชนชาวไทย 4.ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่กำหนดไว้และหักท้วงเมื่อพบว่ามี การกระทำที่ไม่ตรงตามระเบียบ กฎหมาย	1.ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการปฏิบัติราชการ 2.แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง 3.มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ปลอ่ยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม 4.ใช้ช่องว่างของกฎหมาย กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต 5.ปลอ่ยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีการกระทำการเป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย

จริยธรรม	หลักการ	ควรทำ (Dos)	ไม่ควรทำ (Don'ts)
7.ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของหน่วยงานรัฐ	ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของหน่วยงานของรัฐ ด้วยการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีโดยน้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอนทางศาสนา จรรยา วิชาชีพ มาใช้ในการดำเนินชีวิต รักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของราชการโดยรวมรวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีในระบบประชาธิปไตยด้วยการเคารพกฎหมายและระเบียบวินัยหรือข้อบังคับขององค์การมหาชน	1.ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ตามประมวลจริยธรรม 2.ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจนำความเสี่ยงและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่องค์กร 3.ดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีรักษาชื่อเสียงภาพลักษณ์ขององค์กร	1.ประพฤติ ปฏิบัติตน และปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม

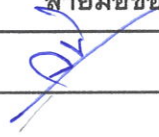
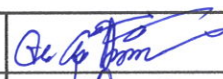
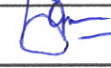
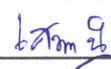
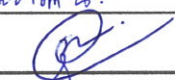
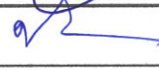
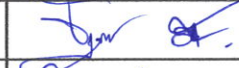
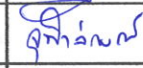
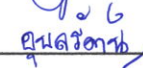
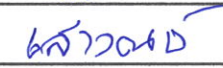
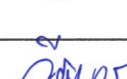
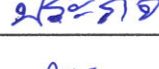
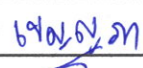
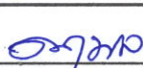


รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมประจำเดือน

พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง/พนักงานจ้างทั่วไป อบต.ท่าไร่

ในวันที่ ..11. เดือนมีนาคม พ.ศ. 2568

ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบางกระบือ เวลา 10.00 น.

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1	นายวิชาญ อนุมาศ	ปลัด อบต.	
หน่วยตรวจสอบภายใน			
2	นางสาวสิริรัตน์ คงมี	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
สำนักปลัด			
3	จำเริญอรุณ แก้วจำนงค์	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน	
4	นางสาวศิริภาณี ศรีตุกกา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
5	นางสาวเสาวภา เนินพลอย	นิติกรชำนาญการ	
6	นางสาวอ้อมใจ เกียรติกุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
7	นางศิริภา ฤทธิบุรณ์	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	
8	นายประสาน เชื้อบ้านเกาะ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
9	น.ส.จิตฎาภาส ดิยาวพันธุ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
10	นางสาวจุฬาลักษณ์ ไสยวงศ์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
11	นายประสาน ญาติรักษ์	ยาม	
12	นายเอกพล นิยมพร้อม	พนักงานขับรถยนต์	
13	นางสาวอุบลรัตน์ ดิษฐ์สร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
14	นางสาวจารุณี กาละกาญจน์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	
15	น.ส.นิตยา พรหมพฤษ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	
16	นางสาวเสาวคนธ์ จารีย์	นักการ	
17	นายสมบุญ คังสินลา	คนงาน	
18	นายประทีป คำนวนจิตต์	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(รถแทรกเตอร์และรถกระเช้า)	
19	นายอดิสร เขียวบัว	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	
20	นายวีระยุทธ ศรีจันทร์สด	คนงานประจำถขยะ	
21	นายประกิจ จุลจงกล	คนงานประจำถขยะ	
22	นายณฐกร สุวรรณสังข์	คนงานประจำถขยะ	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ท่าไร่			
23	นางเบญญาภา เนาวพันธ์	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	
24	นางสาวจันทิมา ราชไร	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	
25	น.ส.เรวดี คำดวงโรม	ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป)	
26	นายณฤพล สุขแก้ว	ภารโรง	

พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง/พนักงานจ้างทั่วไป อบต.ท่าไร่

ในวันที่ ..11. เดือนมีนาคม พ.ศ. 2568

ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบางกระบือ เวลา 10.00 น.

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
27	นายปิยะ ราชอุไร	ยาม	ปิยะ
กองคลัง			
28	นางสาวจตุพร จตุกาญจน์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
29	นายสมบุญ จุงศิริ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
30	น.ส.ชมพูนุช คงทอง	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	ชมพูนุช
31	นางสุภาวดี ปานมัน	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	สุภาวดี
32	นางหทัยการญณ์ แก้วสุกใส	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	หทัย
33	นายรณชิต บัวสกุล	พนักงานขับรถยนต์	รณชิต
34	น.ส.สุรตนา คงกำไร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	สุรตนา
35	นางเบญจวรรณ ปรีชา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	เบญจ
36	นางสาววิไลลักษณ์ มณีโชติ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	วิไล
37	นางวีณา อุตระภาค	คนงาน	วีณา
กองช่าง			
38	นายสุชาติ ชัยรักษ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	
39	นายหัตถ์ นวลแก้ว	นายช่างโยธาอาวุโส	หัตถ์
40	นายวศิน สินธุพาสี	นายช่างโยธาอาวุโส	วศิน
41	นายจิระศักดิ์ เลพะพา	คนงาน	จิระศักดิ์
42	นางสาววิภาวดี ตรีตรง	คนงาน	วิภาวดี
43	นางสมลดา คู่ประดิษฐ์	คนงาน	สมลดา
44	นายไมตรี มณีอุปถัมภ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา	ไมตรี
45	นายสุเทพ สมมั่ง	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	สุเทพ
46	นายวัชรินทร์ สมมั่ง	พนักงานผลิตน้ำประปา	วัชรินทร์
47	นายกฤตภาส เมฆสงค์	พนักงานผลิตน้ำประปา	กฤตภาส
48	นางสาวพิมพ์ภา สุขพล	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	พิมพ์ภา
พนักงานจ้างเหมา			
49	น.ส.พัชรี อักษรพาสี	พนักงานจ้างเหมา (นักทรัพยากรบุคคล)	พัชรี
50	น.ส.ลักขณา คงพัก	พนักงานจ้างเหมา (เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี)	ลักขณา

รายงานการประชุม

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

ครั้งที่ 6 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

วันที่ 11 มีนาคม พ.ศ. 2568

ณ ห้องประชุมรพ.สต.บ้านบางกระบือ หมู่ที่ 6 ต.ท่าไร่ อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช

ผู้เข้าร่วมประชุม

1.นางสาวจรัสศรี ยันตระกูล ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่

ผู้มาประชุม

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. นายวิชาญ อนุมาศ | ตำแหน่ง ปลัด อบต.ท่าไร่ |
| 2. นางสาวศิริภาณี ศรีตุกา | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ |
| 3. นางสาวเสาวภา เนินพลอย | ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ |
| 4. นางสาวอ้อมใจ เกียรติกุล | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| 5. นายประสาน เชื้อบ้านเกาะ | ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ |
| 6. น.ส.จุฬาลักษณ์ ไสยวงศ์ | ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ |
| 7. นางศิริภา ฤทธิบุรณ์ | ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการ |
| 8. นายจิระศักดิ์ เลชะพาศ | ตำแหน่ง คนงาน |
| 9. นายประสาน ญาติรักษ์ | ตำแหน่ง ยาม |
| 10.นางสาวจารุณี กาละกาญจน์ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ |
| 11.น.ส.นิตยา พรหมพฤษ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน |
| 12.นางสาวเสาวคนธ์ จารีย์ | ตำแหน่ง นักการ |
| 13.นายสมบุญ คงสินลา | ตำแหน่ง คนงาน |
| 14.นายประทีป คำนวนจิตต์ | ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา |
| 15. นายเอกพล นิยมพร้อม | ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ |
| 16.นายวีระยุทธ ศรีจันทร์ฮอด | ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ |
| 17.นายประกิจ จุลจกกล | ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ |
| 18.นายณฐกร สุวรรณสังข์ | ตำแหน่ง คนงานประจำรถขยะ |
| 19.น.ส.สิริรัตน์ คงมี | ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ |
| 20.น.ส.ชมพูนุช คงทอง | ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ |
| 21.นางสุภาวดี ปานมัน | ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ |
| 22.นางหทัยกาญจน์ แก้วสุกใส | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ |
| 23.นายธนชิต บัวสกุล | ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ |

ผู้มาประชุม

- 24.น.ส.สุรัตนา คงคำไร
- 25.นางเบญจวรรณ ปรีชา
- 26.นางสาววิไลลักษณ์ มณีโชติ
- 27.นางวีณา อุตระภาศ
- 28.นางสาวจันทิมา ราชอุไร
- 29.นายหัสนัย นวลแก้ว
- 30.นายวศิน สิ้นธุพาชี
- 31.นายณฤพล สุขแก้ว
- 32.น.ส.พัชรี อักษรพาลี
- 33.นางสาววิภาวจี ตรีตรง
- 34.นางสมลดา คู่ประดิษฐ์
- 35.นายไมตรี มณีอุปถัมภ์
- 36.นายสุเทพ สมมั่ง
- 37.นายวัชรินทร์ สมมั่ง
- 38.นายกฤตภาส เมฆสงค์
- 39.นางสาวพิมพ์ภา สุโขพล
- 40.นายปิยะ ราชอุไร
- 41.น.ส.ลักขิกา คงฟัก
- 42.น.ส.จิตฎาภาศ ตยวรพันธุ์
- 43.จำเริญอรุณ แก้วจำนงค์
- 44.น.ส.เรวดี คำด้วงโรม
- 45.นางเบญญภา เนาวพันธ์
- 46.นางสาวอุบลรัตน์ ดิษฐ์สร

- | | |
|---------|---|
| ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |
| ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ |
| ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |
| ตำแหน่ง | คนงาน |
| ตำแหน่ง | ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) |
| ตำแหน่ง | นายช่างโยธาอาวุโส |
| ตำแหน่ง | นายช่างโยธาอาวุโส |
| ตำแหน่ง | ภารโรง |
| ตำแหน่ง | พนักงานจ้างเหมา (นักทรัพยากรบุคคล) |
| ตำแหน่ง | คนงาน |
| ตำแหน่ง | คนงาน |
| ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา |
| ตำแหน่ง | ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า |
| ตำแหน่ง | พนักงานผลิตน้ำประปา |
| ตำแหน่ง | พนักงานผลิตน้ำประปา |
| ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |
| ตำแหน่ง | ยาม |
| ตำแหน่ง | พนักงานจ้างเหมา(เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี) |
| ตำแหน่ง | นักวิชาการศึกษา |
| ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนชำนาญงาน |
| ตำแหน่ง | ผู้ดูแลเด็ก(ทั่วไป) |
| ตำแหน่ง | ผู้ช่วยครูผู้ช่วย |
| ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ |

ผู้ไม่มาประชุม

1. นายสุชาติ ช่วยรักษ
2. นางสาวจตุพร จตุกาญจน์
3. นายสมบุญ จุงศิริ
4. นายอดิสร เอียดบัว

- | | |
|---------|--|
| ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองช่าง (ติดภารกิจ) |
| ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองคลัง (ติดภารกิจ) |
| ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน (ติดภารกิจ) |
| ตำแหน่ง | พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา.(ติดภารกิจ) |

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

เมื่อถึงเวลาประชุม นายวิชาญ อนุมาศ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ทำหน้าที่ในการเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายวิชาญ อนุมาศ
ปลัด อบต.

ยินดีต้อนรับทุกท่าน สำหรับวันนี้ก็เป็นการประชุมหารือข้อราชการร่วมกัน ครั้งที่ 6 ตามกำหนดการประชุมของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพทรัพยากรบุคคลองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เรื่องที่จะคุย วันนี้ ประมวลจริยธรรม และการดำเนินกิจกรรม เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในลักษณะการประชุมการสัมมนา เพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสน เกี่ยวกับพฤติกรรมทางจริยธรรม

**ระเบียบวาระที่ 2
มติที่ประชุม**

เรื่องรับรองรายงานการประชุมรายงานการประชุมครั้งที่ 5/2568
รับรอง

นายวิชาญ อนุมาศ
ปลัด อบต.

วันนี้ ได้รับเกียรติจากท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ นางสาวจรัสศรี อันตระกูล ได้เข้าร่วมประชุมพร้อมมอบนโยบายและประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ที่เกี่ยวกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริต ประจำปี พ.ศ.2568 เชิญครับ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบจากฝ่ายต่าง ๆ

นางสาวจรัสศรี อันตระกูล เรียนท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ สวัสดิ์พนักงานเจ้าหน้าที่ทุกท่าน
นายกอบต.ท่าไร่

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ได้ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ 2568 เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ และเสริมสร้างความโปร่งใสภายในองค์กร สร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กรตลอดจนป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมและไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ จึงมีนโยบายและเจตนารมณ์ให้ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด รวมถึงผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ไม่ว่าจะก่อน ขณะ หรือหลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต

/นางสาวจรัสศรี อันตระกูล

นางสาวจรัสศรี อ้นตระกูล
นายกอบต.ท่าไร่

ตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) กำหนดกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมที่ 4 การพัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์ โดยมีเป้าหมายให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประกาศเมื่อวันที่ 2 มกราคม พ.ศ.2568 นั้น

ทั้งนี้ ขอให้ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดสำหรับนโยบายของรัฐบาลตามแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบดังกล่าวต่อไป และวันนี้ขอให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทุกท่านร่วมกิจกรรมแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริตด้วยกัน

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายวิชาญ อนุมาศ
ปลัด อบต.ท่าไร่

ขอขอบคุณท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ท่านจรัสศรี อ้นตระกูล เป็นอย่างสูงที่ได้มาร่วมประชุมพร้อมเน้นย้ำนโยบายและเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต และเสริมสร้างความโปร่งใสภายในองค์กร สร้างค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กรตลอดจนป้องกันการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมและไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปี พ.ศ.2568

2.ประมวลจริยธรรม และการดำเนินกิจกรรม เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในลักษณะการประชุมการสัมมนาเพื่อถ่ายทอดหรือมอบนโยบาย หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ แนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสน เกี่ยวกับพฤติกรรมทางจริยธรรม -เชิญนิติกรชำนาญการ นางสาวเสาวภา เนินพลอย

นางสาวเสาวภา เนินพลอย
นิติกรชำนาญการ

เรียนท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ และสวัสดิ์พนักงานเจ้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ทุกท่าน วันนี้ ได้รับโอกาสเพื่อการเพิ่มประสิทธิภาพพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อรับทราบในเรื่องประมวลจริยธรรม และแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสน เกี่ยวกับพฤติกรรมทางจริยธรรม

การนี้ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้กำหนดตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช 2560 มาตรา 76 พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.2562 มาตรา 5 มาตรา 6 มาตรา 19 และมาตรา 22 ประกอบกับประกาศ ก.ธ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรม พ.ศ.2556 ประกาศมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2565

/นางสาวเสาวภา เนินพลอย

นางสาวเสาวภา เนินพลอย
นิติกรชำนาญการ

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการและพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล
ท่าไร่ จะมีข้อกำหนดจริยธรรม เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าไร่ มีหลักการและแนวทางปฏิบัติงาน เพื่อให้การขับเคลื่อน
พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.2562 เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
ประสิทธิผล รวมทั้งเนื้อความการปฏิบัติที่ ควรกระทำ ไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำรง
ตนในการทำความดีและละเว้นความชั่ว โดยมาตรฐานทาง จริยธรรมตามมาตรา 5
ของพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.2562 ประกอบด้วย

1. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติศาสนา พระมหากษัตริย์
และการ ปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อหน้าที่
3. กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
4. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
5. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
7. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ในฐานะองค์กรกลาง
บริหารงาน บุคคลของข้าราชการส่วนท้องถิ่น จึงจัดทำประมวลจริยธรรม พนักงานส่วน
ท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ใน การประพฤติปฏิบัติตน และรักษาคุณงามความดีที่
ข้าราชการต้องยึดถือในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้มีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ 21 มกราคม 2566
มีดังนี้

1. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติศาสนา พระมหากษัตริย์
และการ ปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยถือ
ประโยชน์ของประเทศชาติเป็น สำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและ
เทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์
2. ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตาม
กฎหมายและ ตาม ทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี
3. กล้าตัดสินใจ และยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้า
4. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
เสียสละ มีจิต สาธารณะ สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน ไม่กระทำการ
อันมีลักษณะเป็นการขัดกัน ระหว่าง ประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และไม่
ประกอบ กิจการหรือเข้าไปเกี่ยวข้องกับ ผลประโยชน์อันเกิด จากการปฏิบัติหน้าที่ของ
ตน

/5.มุ่งผลสัมฤทธิ์....

นายสาวเสาวภา เนินพลอย
นิติกรชำนาญการ

5. มุ่งผลสัมฤทธิ์ประสิทธิภาพ และคุณภาพของงาน ปฏิบัติงานด้วยความรวดเร็ว ทันต่อเวลา และสถานการณ์คำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รักษามาตรฐานการทำงานที่ดี พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีอย่างเหมาะสม เชื่อมั่น ในระบบการทำงานเป็นทีม ให้บริการแก่ ประชาชนด้วยความเต็มใจ และเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ที่ถูกต้อง

6. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติโดยใช้ความรู้สึกรู้สึก หรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติศาสนา เพศ อายุสภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และต้องรักษาความเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ซึ่งอาจมีลักษณะเป็น การให้คุณให้โทษแก่นักการเมืองและพรรคการเมือง

7. ดำรงตนเป็นแบบอย่างด้วยการเป็นข้าราชการที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ ของทางราชการ พึง ปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชน ปฏิบัติต่อประชาชน ด้วยความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน ไม่อ้าง หรือใช้อำนาจโดยปราศจากเหตุผล ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่ายโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอน ทางศาสนามาปรับใช้และปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการเคารพ กฎหมายและมีวินัย

การจัดทำแนวปฏิบัติDos & Don'ts ของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท่าไกรนี้ยังเป็นไปตามแนวทางการส่งเสริมจริยธรรมและรูปแบบการขับเคลื่อน งานด้านการส่งเสริมจริยธรรม สำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่สามารถดำเนินการได้ทันทีและสร้างผลกระทบสูง (Quick Win) เป็นการสร้าง มาตรฐาน ทางจริยธรรม ภายในหน่วยงานของรัฐ โดยที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการจัดทำคู่มือ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทาและเป็นแนวทางง่าย ๆ ในการประพฤติตนทางจริยธรรม

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุม เวลา 11.45 น.

ลงชื่อ



ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวศิริณี ศรีตุกา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(นายวิชาญ อนุมาศ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ภาพกิจกรรมแสดงสัญลักษณ์ต่อต้านการทุจริต ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี 2568

